

Департамент культуры, туризма и охраны объектов культурного наследия Вологодской области
Бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
Вологодской области
«Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»
(БОУ СПО ВО «Череповецкое училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»)

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом

« 30 » 12 2014 протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ



Н.Е. Ермигина

« 24 » сентября 20 14 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«МЕТОДИЧЕСКИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРИЕМЫ ПОДГОТОВКИ
УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

г. Череповец, 2014

Разработчики:

Раздел 1:

Квасникова Н.М. – заместитель директора по методической и инновационной работе, канд. пед. наук

Раздел 2,3:

Григорьева С.Г. – старший методист

Рецензент: Михова Н.Г., кандидат филологических наук, заведующий редакцией Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Череповецкий государственный университет».

Одобрено МС (протокол № ___ от ___)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основе ФГОС СПО УГС культуры и искусства, квалификационной характеристики педагога дополнительного образования детей, квалификационной характеристики преподавателя, профессионального стандарта педагога, проекта профессионального стандарта преподавателя.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1 Цель реализации программы	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ.....	4
2.1 Планируемые результаты обучения.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	5
3.1. Учебный план	5
3.2. Учебно-тематический план.....	5
3.3 Содержание разделов программы	6
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ...	6
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.....	6
5.1 Нормативно-правовая.....	6
5.2 Основная	7
5.3 Дополнительная	8
5.4 Электронные ресурсы.....	8
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	8
6.1 Форма текущей аттестации	8
6.2. Форма итоговой аттестации.....	9

1. ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цель реализации программы

Развитие профессиональных компетенций слушателей в области обеспечения образовательного процесса учебными материалами, формирование специальных знаний, умений и навыков разработки и подготовки материалов учебного назначения для их эффективного использования в профессиональной педагогической деятельности, а также расширения общетеоретического кругозора и педагогического мастерства.

Код	Наименование результата обучения
1.	Планировать и осуществлять методическую деятельность в учреждениях дополнительного образования детей и взрослых, учреждениях СПО, базируясь на нормах образовательного законодательства.
2.	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин при проектировании учебных и методических материалов.
3.	Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения занятий.
4.	Планировать развитие профессиональных умений обучающихся средствами учебных материалов.
5.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
6.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач по обеспечению образовательного процесса учебными материалами, оценивать их эффективность и качество.
7.	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, связанных с обеспечением учебными материалами.
8.	Использовать информационно-коммуникационные технологии при разработке учебной литературы.
9.	Владеть научным стилем изложения
10.	Разрабатывать учебно-методические материалы в соответствии требованиями законодательства.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

2.1 Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в п. 1.1.

Слушатель должен знать

- основы законодательства Российской Федерации в области образования и издательской деятельности;
- принципы подготовки учебной литературы/методических разработок на основе достижений в области педагогики и психологии;

- требования, предъявляемые к учебным изданиям/методическим разработкам;
- виды и особенности учебной литературы;
- признаки научного стиля текста.

Слушатель должен уметь:

- подбирать и обрабатывать информацию, необходимую для разработки учебной литературы/методической разработки;
- структурировать содержание учебных материалов;
- разрабатывать учебную литературу/методические разработки в соответствии с действующими требованиями;
- применять научный стиль изложения содержания учебных материалов/методических разработок;
- использовать информационно-компьютерные технологии, в т.ч. текстовый редактор Word.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1 Учебный план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общий объем часов	в том числе		Сам. работа, час.	Итоговая аттестация
			лекции, час.	Практ. зан., час.		
1	2	4	7	8	9	10
1.	Нормативно-правовые основы обеспечения образовательного процесса учебной литературой.	12	4	-	8	зачет
2.	Требования, предъявляемые к учебным изданиям	28	4	4	20	
3.	Технические приемы оформления авторской рукописи	30	2	6	22	
4.	Итоговая аттестация	2				2
ИТОГО:		72	10	10	50	2

3.2 Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Общий объем часов	в том числе		Сам. работа, час.	Итоговая аттестация
			лекции, час.	Практ. зан., час.		
1	2	4	7	8	9	10
1.	Нормативно-правовые основы обеспечения образовательного процесса учебной литературой	12	4	-	8	
2.	Требования к учебным изданиям	28	4	4	20	

2.1	Научный текст: структура и стилистика	12	2	-	10	
2.2	Виды. Требования к структуре и содержанию учебной литературы	16	2	4	10	
3.	Технические приемы оформления авторской рукописи	30	2	6	22	
	Итоговая аттестация	2				2
	ИТОГО:	72	10	10	50	2

3.3 Содержание разделов программы

	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ
Раздел 1	Нормативно-правовые основы обеспечения образовательного процесса учебной литературой Требования российского законодательства по обеспечению образовательного процесса учебной литературой. Нормативно-правовое регулирование вопросов издательской деятельности. Возможности издания авторских рукописей средствами грантообразующих организаций, издательств. Рецензирование работ.
Раздел 2	Требования к учебным изданиям
Тема 2.1	Научный текст: структура и стилистика Научный стиль, структура работы (введение, основная часть, заключение), основные компоненты исследования (цель, задачи, методология, статистические данные). Стилистическое оформление текста.
Тема 2.2	Виды. Требования к структуре и содержанию учебной литературы Учебно-теоретические, учебно-методические, учебно-практические издания: требования к структуре и содержанию. Объем издания. Изоиздание, открытка, нотное издание: особенности содержания и оформления
Раздел 3	Технические приемы оформления авторской рукописи Особенности оформления текста, заголовка, таблицы, рисунка, ссылки, сноски, цитат. Рубрикация текста. Автоматическое создание оглавления. Оформление списка использованных источников в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Наименование аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория № 108	Практические занятия	Компьютеры-9
Аудитория № 201	Практические занятия	Компьютеры-13, мультимедийный проектор
№ 204	Лекция	Мультимедийный проектор, телевизор, видеомэгафон

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

5.1 Нормативно-правовая

1. Об образовании в Российской Федерации [Текст] : федеральный закон [принят от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ].

2. О лицензировании образовательной деятельности [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации [от 28 октября 2013 года № 966].
3. Временные лицензионные требования к условиям осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования [Электронный ресурс] : Приложение № 1 к письму Минобрнауки России от 06.04.2011 № 24-51-21ин/10. – Режим доступа: http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_01/prl4-1.htm. – 12.09.2014.
4. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>. Режим доступа: – 15.09.2014.
5. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – введ. 2004-07-01.- М.: ИПК Издательство стандартов, 2004.
6. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения. – 2004-07-01.- М.: ИПК Издательство стандартов, 2004.
7. Гост Р 7.0.4-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления. – введ. 2007-01-01.- М.: Стандартинформ, 2006. – 46 с.
8. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – введ. 2004-06-30. – М. : Стандартинформ, 2010. – 54 с.
9. ГОСТ Р 7.0.5 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – введ. 2009-01-01. – М. : Стандартинформ, 2008. – 19 с.

5.2 Основная

1. Гречихин, А.А. Вузовская учебная книга : Типология, стандартизация, компьютеризация [Текст] : учеб.-метод. пособие в помощь авт. и ред. / А.А. Гречихин, Ю.Г. Дреус. – М. : Логос : Московский государственный университет печати, 2000. – 255 с.
2. Каплин, Р.Е. Электронное книгоиздание: практические аспекты [Текст] / Р.Е. Каплин // Университетская книга. – 2013. – Июль-август. – С. 32-35.
3. Майсурадзе, Ю. Ф. Энциклопедия книжного дела [Текст] / Ю. Ф. Майсурадзе. – М.: Юристъ, 1998. – 535 с.
4. Подчиненов, А.В. Издательская деятельность и электронные ресурсы вуза: баланс взаимодействия? [Текст] / А.В. Подиненов // Университетская книга. – 2012. – Май. – С. 71-75.

5.3 Дополнительная

1. Афонин, А.Ю. Образовательные интернет-ресурсы [Текст] / А.Ю. Афонин, В.Н. Бабешко, М.Б. Булакина и др. ; под ред. А.Н. Тихонова и др. ; ГНИИ ИТТ «Информика». – М. : Просвещение, 2004. – 287 с.
2. Буга, П.Г. Создание учебных книг для вузов : Справочное пособие [Текст] / П.Г. Буга. – 3-е изд., переработано и дополнено. – М. : Изд-во МГУ, 1993 . – 224 с.
3. Квасникова, Н.М. К вопросу об учебном книгоиздании в образовательных организациях высшего образования / Н.М. Квасникова, С.Г. Григорьева // Вестник Череповецкого государственного университета. – 2013. – Том 1, № 3. – С. 109-112.

5.4 Электронные ресурсы

1. Министерство образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://минобрнауки.рф>
2. Министерство культуры Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://mkrf.ru/>
3. Консультант плюс [Электронный ресурс] // Consultant.ru. – Режим доступа : www.consultant.ru/ – 01.02.2013.
4. Рекомендации Кемеровского государственного университета [Электронный ресурс] // – Режим доступа : http://fit.nkfi.ru/sites/files/doc/rio/znat_avtor.pdf – 30.10.2014.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1 Форма текущей аттестации

Промежуточная аттестация не предусмотрена.

В процессе реализации преподаватель самостоятельно определяет формы текущего контроля знаний по модулю обучающихся с учетом контингента обучающихся, содержания, используемых им образовательных технологий:

- устные виды контроля, проводимые после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) программы (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование;
- письменные виды контроля, предполагающие выполнение практических заданий по отдельным темам (разделам) программы (выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, тестовой работы (в том числе с помощью технических средств обучения), творческой работы, подготовка реферата);
- комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;

- дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения.

6.2 Форма итоговой аттестации

Формой итогового контроля знаний является зачет. Зачет включает в себя представление и защиту индивидуальной работы в виде авторской рукописи:

- одного из видов учебного издания;
- методической разработки.

Критерии оценки:

- соответствие авторской рукописи виду учебных изданий/методической разработке;
- соответствие требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию;
- выполнение требований ГОСТ 7.60-2003 ГОСТ 7.1-2003 ГОСТ Р 7.0.5-2008;
- соблюдение стиля изложения;
- использование технических приемов.