

Департамент культуры и туризма Вологодской области

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»
(БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел
им. В.В. Верещагина»)

УТВЕРЖДЕНО

Методическим советом

протокол № 3 от 04.06.2019

Председатель совета, заместитель директора

О.А.Юркова

«04»июня 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломной)**

наименование практики

51.02.01 «Народное художественное творчество»

Театральное творчество

шифр и наименование образовательной программы

| | | |
|----------------------|---|------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 2 из 18 |
|----------------------|---|------------------|

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) Театральное творчество, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. №1382, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. №291, Порядка организации проведения учебной и производственной практики студентов в БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В.Верещагина»

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»

Разработчик(и):

Горчаков И.П. -преподаватель БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В.Верещагина»;

Рассмотрена и одобрена на заседании отделения (предметной (цикловой) комиссии)
Театральное творчество

полное наименование отделения (предметной (цикловой) комиссии)

протокол № 10 от « 06 » мая 2019г.

| | | |
|----------------------|---|------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 3 из 18 |
|----------------------|---|------------------|

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики(преддипломной) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (специальностям)

51.02.01Народное художественное творчество

(по виду – Театральное творчество)

код и наименование специальности

в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

1.Художественно- творческая деятельность(в любительских творческих коллективах, постановка народных праздников и обрядов).

2.Педагогическая деятельность (в организациях дополнительного образования общеобразовательных организациях).

3.Организационно- управленческая деятельность (руководство любительскими творческими коллективами)

виды профессиональной деятельности по ФГОС СПО специальности

Рабочая программа профессиональной практики (по профилю специальности) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по программам повышения квалификации и переподготовки работников сферы культуры и искусства.

направленность программы

1.2 Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения

Цель производственной практики (преддипломной) - углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации, в том числе к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- применить теорию и методику постановки театрального номера(этюда) на практике;
- использовать приобретенные знания, умения и навыки в организационной и творческой работе;
- получить опыт самостоятельной работы в творческом коллективе.

С целью овладения **художественно - творческой** деятельностью и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной исполнительской практики должен:

иметь **практический опыт:**

- организационной и репетиционной работы с любительским творческим коллективом и отдельными исполнителями;
- художественно-технического оформления театральной постановки;
- обучения участников коллектива актерскому мастерству, сценической речи, сценическому движению;

требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности(ям)

С целью овладения **педагогической** деятельностью и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной педагогической практики должен:

иметь **практический опыт:**

- работы с творческим коллективом в качестве руководителя и преподавателя;
- работы с учебно-методической документацией;
- использования в педагогической работе действующих примерных учебных планов, образовательных стандартов

требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности(ям)

| | | |
|----------------------|---|------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 4 из 18 |
|----------------------|---|------------------|

С целью овладения **организационно-управленческой** деятельностью и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь **практический опыт:**

- руководства коллективом исполнителей (творческим коллективом, структурным подразделением учреждения (организации культуры);
- анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом;
- составления сметы расходов и бизнес-плана, проведения конкретно-социологических исследований

требования к практическому опыту в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности(ям)

1.3 Количество часов на проведение производственной практики (преддипломной).

Производственная практика (преддипломная) – 3 недели(108 часов)

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения программы производственной преддипломной практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности:

художественно- творческой ,педагогической, организационно-управленческой,

вид профессиональной деятельности по ФГОС СПО специальности

сформированность профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

Художественно- творческая деятельность

| | |
|---------|--|
| ПК 1.1. | Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников. |
| ПК 1.2. | Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива. |
| ПК 1.3. | Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки. |
| ПК 1.4. | Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом. |
| ПК 1.5. | Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников. |
| ПК 1.6. | Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений). |
| ПК 1.7. | Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач. |

код и наименование профессиональных компетенций по ФГОС СПО специальности

Педагогическая деятельность

| | |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности. |
| ПК 2.2. | Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы. |
| ПК 2.3. | Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в учреждении дополнительного образования детей, общеобразовательной школе. |
| ПК 2.4. | Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания. |
| ПК 2.5. | Применять разнообразные формы учебной и методической деятельности, |

| | | |
|----------------------|---|------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 5 из 18 |
|----------------------|---|------------------|

| | |
|---------|--|
| | разрабатывать необходимые методические материалы. |
| ПК 2.6. | Обеспечивать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания. |

код и наименование профессиональных компетенций по ФГОС СПО специальности

Организационно- управленческая деятельность

| | |
|---------|--|
| ПК 3.1. | Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения. |
| ПК 3.2. | Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей. |
| ПК 3.3. | Применять знание принципов организации труда. |
| ПК 3.4. | Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей. |
| ПК 3.5. | Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. |

код и наименование общих компетенций по ФГОС СПО специальности

| | |
|-------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

код и наименование общих компетенций по ФГОС СПО специальности

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Объём производственной преддипломной практики и виды работ по практике

| № Раздела практики | Наименование разделов практики | Объем часов |
|--------------------------|--|----------------|
| 1. | Практические занятия по подготовке программы ВКР « Показ и защита творческой работы» | 72 |
| 2. | Практические занятия по МДК 02.01 Педагогические основы преподавания творческих дисциплин. | 16 |
| 3. | Практические занятия по МДК 02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса. | 9 |
| 4. | Практические занятия по МДК 03.01 Основы управленческой деятельности | 9 |
| 5. | Зачет | 2 |
| | Всего: | 108 |

3.2 Тематический план и содержание производственной практики

| Наименование профессиональных модулей, разделов производственной практики (преддипломной), видов работ | Содержание производственной практики | Объем часов | Уровень освоения* |
|---|---|-------------|-------------------|
| ПДП. Производственная (преддипломная) практика | | | |
| Раздел 1. Практические занятия по подготовке программы ВКР «Показ и защита творческой работы» | Содержание практики | 72 | 2,3 |
| | 1. Просмотры программы выпускной квалификационной работы | | |
| | 2. Репетиционная работа по постановке программы ВКР: выбор темы и идеи театрального номера (этюда), учитывая возрастные особенности коллектива; - подбор музыкального материала; - работа над драматургией номера; - подбор декораций, костюмов, грима; - работа над сценическим движением; сценической речью; - осуществление постановочной и репетиционной работы с исполнителями | | |
| | 3. Исполнение произведений выпускной квалификационной работы в концертных программах | | |
| Раздел 2. Практические занятия по МДК 02.01 Педагогические основы преподавания творческих дисциплин. | Содержание практики | 16 | 2,3 |
| | 1. Методико-исполнительский анализ театральных приемов в своих постановках | | |
| Раздел 3 Практические занятия по МДК 02.02 | 1. Анализ психолого-педагогических ситуаций в театральном коллективе | 9 | |

| | | | | |
|--|-------|--|---|--|
| Учебно-методическое обеспечение учебного процесса. | | | | |
| Раздел 4. Практические занятия по МДК 03.01 Основы управленческой деятельности | 1. | Составить план работы коллектива, расписание занятий, работа знакомство с примерными учебными планами, образовательными стандартами. | 9 | |
| | Зачет | | 2 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1-ознакомительный(узнавание ранее изученных объектов и свойств)

2-репродуктивный(выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики требует наличия:

- учебных классов;
- аудиторий;
- репетиционного зала;
- декораций
- зеркал,
- библиотека,
- читальный зал с выходом в сеть Интернет.
- студии звукозаписи.

Оборудование:

- мультимедийное оборудование,
- аудио и видео проигрыватели;
- компьютер;
- микшерский пульт;
- микрофоны;
- наушники

Инструменты и приспособления:

- реквизит
- музыкальные инструменты;
- стулья;
- кубы
- ширмы

Средства обучения:

- аудио, видеозаписи;
- учебная, методическая и справочная литература;
- учебно-наглядные пособия.
- интернет ресурсы

| | | |
|----------------------|---|------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 8 из 18 |
|----------------------|---|------------------|

4.2. Информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

Основная литература

1. Александрова, Н. А. Классический танец для начинающих [Текст] : учебное пособие / Н. А. Александрова, Е. А. Малашевская. - 2-е изд. - С-Пб. : Лань ; С-Пб. : Планета музыки, 2014. - 117 с.
2. Александрова, Н. А. Танец модерн [Текст] : пособие для начинающих / Н. А. Александрова, В. А. Голубева. - 3-е изд. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2016. - 127 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
3. Бейган, Л. Грим для театра, кино и телевидения: шаг за шагом [Текст] : практическое руководство в фотографиях / Л. Бейган ; пер. Т. М. Боднарук ; ред. Н. Л. Маркзицер. - М. : Искусство, 1997. - 175 с.
4. Блейз, А. История в костюмах от фараона до денди [Текст] / А. Блейз ; худож. Д. Чалтыкян. - М. : ОЛМА-ПРЕСС, 2001. - 159 с. : цв.ил.
5. Брун, В. История костюма от древности до Нового времени [Текст] / В. Брун, М. Тильке ; пер. с нем. Г. А. Светличная. - М. : Музыка, 2000. - 463 с. : цв.ил.
6. Грачева, Л. В. Психотехника актёра [Текст] : учебное пособие / Л. В. Грачева. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2015. - 381 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
7. Емельянов, В. В. Развитие голоса. Координация и тренаж [Текст]. Книга 1 / В. В. Емельянов. - СПб. : Государственная консерватория им. Н. А. Римского-Корсакова, 1996. - 184 с.
8. Захава, Б. Е. Мастерство актёра и режиссёра [Текст] : учебное пособие / Б. Е. Захава. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Просвещение, 1973. - 320 с.
9. Захава, Б. Е. Мастерство актёра и режиссёра [Текст] : учебное пособие / Б. Е. Захава ; общ. ред. П. Е. Любимцев. - 8-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017. - 430 с. : ил.
10. Калужских, Е. В. Технология работы над пьесой. Метод действенного анализа [Текст] : учебное пособие / Е. В. Калужских. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017. - 92 с.
11. Катышева, Д. Н. Вопросы теории драмы: действие, композиция, жанр [Текст] : учебное пособие / Д. Н. Катышева. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017.
12. Кипнис, М. Актёрский тренинг. Драма. Импровизация. Дилемма. Мастер-класс [Текст] : учебное пособие / М. Кипнис. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2016. - 316 с.
13. Кнебель, М. О. Слово о творчестве актёра [Текст] : учебное пособие / М. О. Кнебель. - 5-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017. - 152 с.
14. Морозова, Г. В. Пластическое воспитание актёра [Текст] / Г. В. Морозова. - М. : Терра. Спорт, 1998. - 240 с. - (Русская театральная школа)
15. Немирович-Данченко, В. И. О творчестве актёра [Текст] : хрестоматия : учебное пособие для высших и средних театральных учебных заведений / В. И. Немирович-Данченко. - 2-е изд., доп. - М. : Искусство, 1984. - 623 с.
16. Непейвода, С. И. Грим [Текст] : учебное пособие / С. И. Непейвода. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2015. - 123 с.
17. Основы системы Станиславского [Текст] : учебное пособие / сост.: Н. В. Киселёва, В. А. Фролов. - Ростов н/Д : Феникс, 2000. - 127 с.
18. Оссовская, М. П. Практическая орфоэпия [Текст] : учебное пособие / М. П. Оссовская. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017. - 121 с.
19. Плужников, К. И. Механика пения: принципы постановки голоса [Текст] / К. И. Плужников. - С-Пб. : Композитор. Санкт-Петербург, 2006. - 87 с.
20. Санникова, Л. И. Художественный образ в сценографии [Текст] : учебное пособие / Л. И. Санникова. - 3-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017. - 143 с.
21. Сахновский, В. Г. Режиссура и методика её преподавания [Текст] : учебное пособие / В. Г. Сахновский. - 4-е изд., стер. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2017.
22. Станиславский, К. С. Работа актёра над собой в творческом процессе переживания. Дневник ученика [Текст] / К. С. Станиславский. - СПб. : Прайм-ЕВРОЗНАК, 2009. - 478 с. - (Золотой фонд актёрского мастерства. Актёрский тренинг).

| | | |
|----------------------|---|------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 9 из 18 |
|----------------------|---|------------------|

23. Станиславский, К. С. Работа актёра над собой. Дневник ученика [Текст] / К. С. Станиславский. - СПб. : Азбука, 2016. - 735 с. - (Культурный код).
24. Товстоногов, Г. А. О профессии режиссера [Текст] : учебное пособие / Г. А. Товстоногов. – 2-е изд., стер. – СПб. : Лань; Планета музыки, 2017. – 427 с.
25. Черная, Е. И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос [Текст] : учебное пособие / Е. И. Черная. - 2-е изд. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2016. - 176 с.

Дополнительная литература

1. Всеволодский-Гернгросс, В. Н. Краткий курс истории русского театра [Текст] : пособие для театральных вузов, техникумов, студий / В. Н. Всеволодский-Гернгросс ; ред.: П. И. Новицкий, В. З. Радомысленский. - М. : Художественная литература, 1936. - 212 с.
2. Театр, где играют дети [Текст] : учебно-методическое пособие для руководителей детских театральных коллективов / ред. А. Б. Никитина. - М. : ВЛАДОС, 2001. - 286 с. - (Театр и дети)
3. Энциклопедия для детей [Текст]. Том 7 : Искусство. Часть 3 : Музыка. Театр. Кино / ред. В. А. Володин. - М. : Аванта+, 2001. - 621 с.
4. Начальное обучение пению [Текст] / Академия педагогических наук РСФСР ; ред.: М. А. Румер, Н. Д. Орлова. - М. : Издательство академии педагогических наук РСФСР, 1960. - 72 с. - (Педагогические чтения).
5. Джазовые танцы [Текст] / сост. Е. В. Диниц. - М. : АСТ ; Донецк : Сталкер, 2002. - 63 с.

Электронные ресурсы

1. Театральная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioteka.teatr-obraz.ru/_01.09.2017
2. Театр онлайн [Электронный ресурс]. – URL: <http://onlineteatr.com/> - 01.09.2017
3. Культура РФ [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.culture.ru/> - 01.09.2017
4. Театральная Россия [Электронный ресурс]. – URL: <http://teatr-pro.ru/> - 01.09.2017
5. Смотреть спектакли [Электронный ресурс]. – URL: <https://alltheater.ru/> - 01.09.2017
6. Детская театральная студия Натальи Арестовой [Электронный ресурс]. – URL: <http://aristova-deti.ru/> - 01.09.2017
7. Детская театральная студия «Азарт» [Электронный ресурс]. – URL: <https://teatrazart.ru/> - 01.09.2017

4.3 Общие требования к организации производственной практики(по профилю специальности).

Производственная практика (преддипломная) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ПМ 01.Художественно-творческая деятельность, ПМ.02Педагогическая деятельность, ПМ .03 Организационно- управленческая деятельность и реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей соответственно.

Базами производственной практики могут быть организации дополнительного образования детей, общеобразовательные учреждения, любительские творческие коллективы, досуговые формирования (объединения), региональные и муниципальные управления (отделы) культуры. Отношения с данными образовательными учреждениями оформляются договором. Закрепление Организаций в качестве баз практики производится на договорной основе на срок до одного года. Право выбора организации для проведения практики предоставляется заведующим ПЦК.

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла, а также руководителями практики от организаций.

При проведении производственной практики (по профилю специальности)**руководители практики:**

- направляют и контролируют практическую деятельность студентов, планируют и непосредственно руководят практикой;
- участвуют в проведении мероприятий, связанных с подготовкой обучающихся к практике, оказывают необходимую методическую помощь, проводят консультации по выполнению практических заданий;
- контролируют соблюдение правил внутреннего трудового распорядка Организации, дисциплины и мер безопасности в период прохождения практики, качество выполнения практических заданий;
- оценивают результаты выполнения практикантами программ практики.

Заведующие ПЦК, ответственные за прохождение практики:

- разрабатывают совместно с преподавателями ПЦК данной специальности рабочие программы по практике, в соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС СПО;
- осуществляют подбор руководителей производственной практики;
- совместно с руководителями практики осуществляют учебно-методическое руководство практикой;
- выявляют организации, в которых возможно проведение практики;
- участвуют в процедуре оценки результатов прохождения практики;
- осуществляют проверку отчетной документации по практике.
- Студенты, осваивающие ППССЗ, в период прохождения практики обязаны:
- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно предоставлять руководителю практики отчетную документацию по выполненным заданиям практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от Организации, определяют из числа высококвалифицированных работников Организации наставников, помогающих практикантам овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в процедуре оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом директора БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В.Верещагина», в котором содержится информация о закреплении за обучающимся руководителей практики, базы практики, видов и сроков практики.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающимся ведется дневник практики, в котором записываются сведения о посещении или участии обучающегося в концертных и методических мероприятиях. Результаты практики заверяются подписью руководителя практики. Материалы, подтверждающие практический опыт, полученный

во время прохождения практики, могут быть использованы обучающимся при оформлении портфолио.

Текущий контроль успеваемости по производственной практике (преддипломной) осуществляется руководителем практики, непосредственно при выполнении обучающимся практических заданий. По итогам производственной практики (преддипломной) обучающимся предоставляется отчет, руководитель практики формирует аттестационный лист (установленного образца), включающий характеристику обучающегося.

Производственная практика (преддипломная) завершается зачетом. Зачет выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций;
- характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций;
- дневника практики(с приложением в портфолио аудио, фото, видео материалов подтверждающих практический опыт, полученный на практике);
- отчета обучающегося по результатам каждого из этапов производственной практики;
- отзыва руководителя практики о результатах практики.

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в Училище разработана следующая документация:

- «Порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В.Верещагина»»;
- рабочая программа производственной практики(по профилю специальности);
- приказ директора БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В.Верещагина» о направлении обучающихся на производственную практику;
- комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям ПМ.01 Исполнительская деятельность, ПМ.02.Педагогическая деятельность.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная практика (преддипломной) проводится руководителями практики от образовательного учреждения, имеющими высшее образование соответствующего профиля или имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания, либо стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики позволяют проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций и развитие общих компетенций .

| Результаты(освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 1.1Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников. | - ведет репетиционную работу; -воплощает манеру и совершенствует выразительность техники исполнения театральной постановки средствами грима; | Зачет просмотр визуальный контроль; театральные выступления (фото и видео отчеты), дневник практики отчет по практике |
| ПК1.2.Раскрывать и | - демонстрирует знание методов работы с театральным | Зачет |

| | | |
|----------------------|---|-------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 12 из 18 |
|----------------------|---|-------------------|

| | | |
|---|---|--|
| реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива. | коллективом; -раскрывает творческую индивидуальность участников любительского коллектива; - проводит репетиционную работу в любительском творческом коллективе, -обеспечивает исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников | просмотр визуальный контроль; выступления (фото и видео отчеты), дневник практики отчет по практике |
| ПК1.3.Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки. | -подбирает музыку к постановкам , работает с музыкальным материалом, соответствующего характеру, жанровым особенностям спектакля и возрастным особенностям; -осуществляет театральную постановку; -владеет способностью импровизировать и находить эмоциональное решение сценического образа; -готовит художественные программы и постановки | выступления с коллективом (записи о выступлениях в дневнике практики), -видеозапись выступления (репетиции), фото материалы; -видеозапись открытого урока -отчет по практике |
| ПК1.4.Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом. | -демонстрирует умения организовывать и вести учебно-образовательный процесс в творческом коллективе; -использует приобретенные исполнительские навыки в преподавательской деятельности; - использует в работе произведения народного художественного творчества; | Театральный показ; отчетная документация; видео (аудио) запись репетиции участие в конкурсах, фестивалях (дипломы, грамоты) отчет о театральных постановках обучающегося и |
| ПК1.5Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников. | - анализирует и разрабатывает драматургическую основу театрального произведения; -самостоятельность в определении задач профессионального и личностного развития; - накапливает репертуар, необходимый для исполнительской деятельности; -осуществляет поиск лучших образцов театрального творчества | зачет просмотр визуальный контроль; выступления (фото и видео отчеты), дневник практики отчет по практике |
| ПК 1.6. Методически обеспечивать функционирование любительских | - осуществление поиска, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач; -понимание сущности и социальной значимости своей | наблюдение в процессе практики, просмотр, |

| | | |
|----------------------|---|-------------------|
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА | ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | страница 13 из 18 |
|----------------------|---|-------------------|

| | | |
|---|--|--|
| творческих коллективов, досуговых формирований (объединений). | будущей профессии, проявление к ней интереса; - демонстрирует знание методов работы с театральным коллективом; - демонстрация знаний методики проведения групповых и индивидуальных занятий с участниками театрального коллектива, репетиционной работы; | визуальный контроль; театральные показы |
| ПК1.7.Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач. | - пользуется разнообразными техническими средствами для решения творческих задач | видеозаписи выступлений (репетиции), фото материалы; -видеозапись открытого урока -отчет по практике |

| Результаты(освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|---|
| ПК2.1.Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности. | -Осуществляет педагогическую и учебно-методическую деятельность в театральном коллективе , -Художественно-творческую работу с детьми с учетом их уровня подготовки, возрастных и личностных особенностей. -Демонстрирует применение знаний в области психологии и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения педагогической практики. Проверка записей в дневнике практики, отчета по педагогической практике |
| ПК2.2.Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы. | -Использует в преподавательской деятельности теоретических сведений о личности педагога и межличностных отношениях. -Осуществляет педагогический анализ ситуаций в театральном коллективе с учетом психолого-педагогических особенностей работы с детьми дошкольного и школьного возраста. | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения педагогической практики. Дневник практики. Отчет по педагогической практике. Зачет по педагогической практике. |
| ПК 2.3.Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в учреждении дополнительного образования детей, общеобразовательной школе. | -Планирует и организовывает и методически обеспечивает учебно-воспитательный процесс в учреждении дополнительного образования детей. | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения педагогической практики. Проверка дневника практики. |
| ПК 2.4.Пользоваться учебно- | -Осуществляет грамотный подбор репертуара с | Наблюдение при |

| | | |
|--|--|--|
| методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания. | учетом индивидуальных особенностей ученика. | выполнении практических заданий. |
| ПК 2.5Применять разнообразные формы учебной и методической деятельности, разрабатывать необходимые методические материалы. | -Демонстрирует знание современных методик театрального обучения. -Применяет современные методики при подготовке и проведении уроков в театральном коллективе | Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе прохождения педагогической практики. Проверка дневника практики, анализ записей . |
| ПК 2.9. Обеспечивать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания. | - Создает психолого-педагогические условия для взаимодействия детей и родителей. - Устанавливает партнерские отношения с семьей обучающегося. - Стремится идти к социальному партнерству с семьей, с родителями, включая их в образовательный процесс. -Активизирует и обогащает образовательные и воспитательные умения родителей. | Результаты прохождения производственной и учебной практики по педагогической деятельности. |

| Результаты(освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ПК 3.1.Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения. | -осуществляет руководство творческим коллективом; -определяет методы решения профессиональных задач; - оценивает эффективность и качество использования методов в работе преподавателя | отчет-характеристика группы или отчет-характеристика обучающегося (приложение к дневнику практики) |
| ПК 3.2.Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей. | -анализирует и составляет план работы коллектива; -участвует в развитии социально-культурной деятельности региона; - организует социально-культурную деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях; | представление плана работы коллектива |
| ПК3.3.Применять знание принципов организации труда. | -использует нормативно- управленческую информацию в своей деятельности -демонстрирует способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации; | представление плана работы коллектива |
| ПК 3.4.Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей. | --использует нормативно- управленческую информацию в своей деятельности; -оценивает социальную значимость выбранной специальности | представление личного резюме для приема на работу |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| ПК 3.5.Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. | -применяет компьютерные и телекоммуникационные средства с целью популяризации возглавляемого коллектива. | представление портфолио |
|--|--|-------------------------|

| Результаты(освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ОК.1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <ul style="list-style-type: none"> – оценивает социальную значимость выбранной специальности; – демонстрирует устойчивый интерес к выбранной специальности; – аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении; – определяет перспективы развития в профессиональной сфере; – определяет положительные и отрицательные стороны профессии; – определяет перспективы трудоустройства; – участвует в мероприятиях способствующих профессиональному развитию; – выполняет самоанализ профессиональной пригодности | устные методы (опрос, беседа, наблюдение) в процессе освоения программы практики, портфолио |
| ОК.2.Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <ul style="list-style-type: none"> – проявляет самостоятельность при организации собственной деятельности; – определяет методы решения профессиональных задач; – оценивает эффективность и качество использования методов в работе преподавателя; – прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с задачей; – подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; – анализирует действия на соответствие эталону (нормам) оценки результатов деятельности; – оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество | устные методы (наблюдение, беседа; анализ эффективности самостоятельной деятельности обучающегося), отчет по практике, портфолио |
| ОК.3.Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | <ul style="list-style-type: none"> – решает проблемы, оценивает риски и принимает решения в нестандартных ситуациях; – описывает ситуацию и называет противоречия; – оценивает причины возникновения ситуации; – находит пути решения ситуации; – подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для разрешения ситуации; – прогнозирует развитие ситуации; – организует взаимодействие субъектов-участников | устные методы (наблюдение за решением нестандартных ситуаций на практике, беседа, опрос) |

| | | |
|---|--|--|
| | ситуации; – берет на себя ответственность за принятое решение | |
| ОК.4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного роста; – выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии); – выделяет перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; – задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; – пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами; – сопоставляет информацию из различных источников; – классифицирует и обобщает информацию; – оценивает полноту и достоверность информации | устные методы (наблюдение, беседа, опрос, анализ качества полученной информации); портфолио |
| ОК.5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> – использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности; – осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях; – извлекает информацию с электронных носителей; – использует средства ИТ для обработки и хранения информации; – представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения | устные методы (наблюдение, беседа, опрос), практические методы (демонстрация, просмотр, портфолио) |
| ОК.6.Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством. | <ul style="list-style-type: none"> – налаживает и демонстрирует конструктивные отношения с коллегами и др. – устанавливает позитивный стиль общения; – выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией; – признает чужое мнение; – принимает критику; – выполняет письменные и устные рекомендации руководства; – оформляет документы в соответствии с нормативными актами; – составляет отчеты в соответствии с запросами и предъявляемыми требованиями | устные методы (наблюдение, беседа), практические методы (просмотр, портфолио), письменный метод (отчеты по практикам, документы) |
| ОК.7.Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения ставить задачи перед коллективом; – мотивирует деятельность подчиненных; – организует работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; – принимает на себя ответственность за принятое решение и его реализацию членами команды | устные методы (наблюдение, беседа), практические методы (прослушивание, просмотр) |

| | | |
|--|--|--|
| ответственности за результат выполнения заданий. | (подчиненными); — при необходимости отстаивает собственное мнение; — участвует в разработке мероприятий по улучшению условий работы команды | |
| ОК.8.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | — анализирует собственные сильные и слабые стороны; — определяет перспективы профессионального и личностного развития; — составляет программу саморазвития, самообразования; — определяет этапы достижения поставленных целей; — определяет необходимые внешние и внутренние ресурсы для достижения целей; — планирует профессиональный рост; — участвует в мероприятиях, способствующих карьерному росту; — владеет навыками самоорганизации и применяет их на практике; — владеет методами самообразования | устные методы (наблюдение, беседа, опрос), практические методы (просмотр, портфолио), письменный метод (отчеты по практикам, документы) |
| ОК.9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | — определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности; — определяет источники информации о технологиях профессиональной деятельности; — определяет условия и результаты успешного применения технологий; — определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования | устные методы (наблюдение, беседа), практические методы (просмотр, портфолио), письменный метод (отчеты по практикам) |

Департамент культуры и туризма Вологодской области

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»
(БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел
им. В.В. Верещагина»)

**СВЕДЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

| Сведения о согласовании с работодателем | | | |
|---|--------------------------------|--|-------------|
| Наименование организации-работодателя | Должность уполномоченного лица | Фамилия, инициалы | Дата |
| МБУК «Дворец химиков» | Директор | Морозова Е.Т.  | 05.06.2019г |
| МФУК «Камерный театр» | Директор |  | 10.06.2019г |
| | | | |
| | | | |