УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО

«Череповецкое областное

училище искусств и

художественных ремесел

им. В.В. Верещагина»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Боброва

Приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции на 2018 год**

**в БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 План работы по противодействию коррупции в БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина» разработан на основании:

1.1.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.1.2 Федерального закона от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»

1.1.3 Указа Президента РФ от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**
   1. Цели:

2.1.1 Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»;

2.1.2 Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции административно-управленческого персонала БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»;

2.1.3 Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности административно-управленческого персонала БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина».

2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

2.2.1 Предупреждение коррупционных правонарушений;

2.2.2 Конкретизация полномочий должностных лиц;

2.2.3 Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

2.2.4 Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

2.2.5 Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых училищем образовательных услуг;

2.2.6 Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина».

2.3 Ожидаемые результаты реализации Плана:

2.3.1 Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

2.3.2 Укрепление доверия граждан к деятельности администрации сотрудников БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина».

2.4 Контроль за реализацией Плана осуществляется директором училища и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина».

2.5 Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте училища в сети Интернет.

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**В БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»**

**на 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| 1. **Меры по организационно-методическому и нормативному обеспечению противодействия коррупции** | | | |
| 1.1 | Экспертиза нормативно-правовых актов училища, подлежащих проверке на коррупционность. | Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В.  Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.  Заместитель директора по методической работе Юркова О.А.  Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова  Контрактный управляющий Комаров О.В. | постоянно |
| 1.2 | Разработка, корректировка, внесение изменений и дополнений в локальные акты, направленные на оказание образовательных услуг, дополнительных платных услуг. | Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.  Заместитель директора по методической работе Юркова О.А.  Заведующий отделом дополнительного образования детей Чупова А.Г.  Старший лаборант Ермакова Е.А. | постоянно |
| 1.3 | Информационное взаимодействие училища с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодей-ствия коррупции. | Педагог-организатор Арлакова О.А.  Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В. | постоянно |
| 1. **Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** | | | |
| *2.1 Совершенствование организации деятельности училища в части размещения заказов и использования имущества* | | | |
| 2.1.1 | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В.,  Контрактный управляющий Комаров О.В. | постоянно |
| 2.1.2 | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров. | Начальник МТС Болотов А.В.,  Контрактный управляющий Комаров О.В. | постоянно |
| 2.1.3 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств. | Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова | постоянно |
| 2.1.4 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в училище при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования. | Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова  Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В.  Материально ответственные лица | постоянно |
| 2.1.5 | Осуществление контроля за использованием движимого и недвижимого имущества в строгом соответствии с уставными целями деятельности. | Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова  Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В.  Материально ответственные лица | постоянно |
| 2.1.6 | Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью училища, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств. | Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова | постоянно |
| *2.2 Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования* | | | |
| 2.2.1 | Использование прямых телефонных линий с руководством училища в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией училища. | Директор Боброва С.С., Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.,  Заместитель директора по методической работе Юркова О.А.,  Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В. | постоянно |
| 2.2.2 | Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений. | Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.  Заведующий отделом дополнительного образования детей Чупова А.Г.  Педагог-организатор Арлакова О.А. | постоянно |
| 2.2.3 | Организация и проведение опросов среди студентов и родителей, посвященных антикоррупционной деятельности («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»). | Педагог-организатор Арлакова О.А. | по окончании семестров |
| 2.2.4 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. | Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.,  Заведующий отделом кадров Кузьмина Ю.Ю. | постоянно |
| 2.2.5 | Информирование граждан об их правах на получение образования. | Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.  Старший лаборант Ермакова Е.А.,  Педагог-организатор Арлакова О.А.  Заведующий отделом дополнительного образования детей Чупова А.Г. | постоянно |
| 2.2.6 | Ведение постоянно-действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте училища. | Педагог-организатор Арлакова О.А., Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В. | постоянно |
| 2.2.7 | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в училище. | Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.  Заведующий отделом дополнительного образования детей Чупова А.Г.  Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова,  Старший лаборант Ермакова Е.А. | постоянно |
| 2.2.8 | Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в училище. | Директор Боброва С.С.  Начальник планово-экономического отдела А.Г. Старова | постоянно |
| *2.3 Совершенствование деятельности администрации* | | | |
| 2.3.1 | Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан. | Начальник отдела по управлению персоналом Мокина С.В. | постоянно |
| 2.3.2 | Проверка жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников училища с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | Директор Боброва С.С.  Начальник отдела по управлению персоналом Мокина С.В. | по мере поступления |
| 2.3.3 | Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации училища с вопросами формирования положительного имиджа училища и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками училища. | Арлакова О.А.  Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.,  Заведующий отделом дополнительного образования детей Чупова А.Г. | постоянно |
| 2.3.4 | Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в училище. | Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В. | ежеквартально |
| *2.4 Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса* | | | |
| 2.4.1 | Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе училища и нетерпимости к коррупционным проявлениям. | Заместитель директора по правовым вопросам Беляев А.В.  Арлакова О.А. | один раз в год |
| 2.4.2 | Организация антикоррупционного образования в училище:  - внедрение в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности, раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами (история, обществознание, обществоведение);  - контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, ликвидацией задолженности в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса. | Заместитель директора по учебной работе Коробкова Е.Н.  Педагог-организатор Арлакова О.А.  Заведующий отделом дополнительного образования детей Чупова А.Г. | в течение года |
| 2.4.3 | Проведение заседаний студенческого совета училища по вопросам противодействия коррупции в училище с целью воспитания правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения. | Педагог-организатор Арлакова О.А. | два раза в год |
| 2.4.4 | Организация и проведение 9 декабря (Международный день борьбы с коррупцией) различных мероприятий. | Педагог-организатор Арлакова О.А. | 09.12.2018 |